



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж»

Наименование документа: Положение об СЦК «Мехатроника»

Условное обозначение: ЛН

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ГОСТ Р ИСО 9001-2015
ГОСТ Р 52614.2-2006**

**Локальный нормативный акт
ЛН № _____
Положение об СЦК «Мехатроника»**



СОДЕРЖАНИЕ

	Термины и определения	3
1	Общие положения	4
2	Статус СЦК	4
3	Основные цели и задачи СЦК	4
4	Права и обязанности СЦК	4
5	Управление СЦК	6
6	Осуществление деятельности СЦК	6
7	Финансовые основы деятельности СЦК	7
8	Техническое и методическое обеспечение деятельности СЦК	7
	Лист согласования	9



ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Инновационная модель	Инновационная модель профессиональной ориентации обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, развития профессиональных компетенций и обеспечения мотивации к их формированию в учреждениях общего и профессионального образования с использованием современных образовательных и информационных технологий
WorldSkills International (WSI)	Международная неправительственная организация WorldSkills International
WorldSkills Russia (WSR)	Практикоориентированный инструмент проведения мероприятий Инновационной модели; некоммерческое движение, направленное на развитие системы начального и среднего профессионального образования в Российской Федерации, посредством проведения региональных, национальных и международных соревнований профессионального мастерства
Фонд	Национальный оператор движения WSR, орган управления Инновационной моделью
Проект Специализированный центр компетенций (СЦК)	Некоммерческий проект "Развитие движения WorldSkills Russia" Юридическое лицо, зарегистрированное и осуществляющее деятельность на территории субъекта Российской Федерации, для выполнения функций по подготовке участников Инновационной модели и проведения соревнований (мероприятий) WSR



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности Специализированного центра компетенции по реализации Инновационной модели (далее – Положение) определяет статус, основные цели и задачи деятельности Специализированного центра компетенции по реализации Инновационной модели (далее – СЦК), организационную структуру СЦК, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц СЦК.
- 1.2. Помимо Положения деятельность СЦК регулируется договором об осуществлении функций СЦК, заключенным СЦК с РЦК, и Соглашением о сотрудничестве, заключенным между Министерством образования и молодежной политики Магаданской области и Национальным оператором.

2. СТАТУС СЦК

- 2.1. СЦК не является самостоятельным юридическим лицом и создается на базе Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж» имени Г.Ф. Чехлова (далее – ГАПОУ ВО «ГХТК»).
- 2.2. Порядок создания и наименование структурного подразделения, ответственного за осуществление функций СЦК определяются в соответствии с уставом и внутренними документами организации, осуществляющей функции СЦК.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

- 3.1. Основными целями деятельности СЦК являются:
 - повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации;
 - повышение качества профессиональной подготовки в учебных заведениях и центрах переподготовки кадров на территории Владимирской области;
 - создание инновационных условий развития, в рамках начального и среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Владимирской области.
- 3.2. Основными задачами СЦК являются:
 - формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности Инновационной модели, компетенции WSR «Мехатроника» во Владимирской области;
 - разработка и актуализация программ повышения квалификации методистов, педагогических работников и студентов профессионального образования во Владимирской области;
 - создания тренировочного центра для сборной команды субъекта Владимирской области по компетенции WSR «Мехатроника»;
 - повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций во Владимирской области;
 - популяризация рабочих профессий;
 - расширение сферы присутствия инструментов реализации Инновационной модели (движения WSR) в профессиональном образовании Владимирской области;
 - развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями, организациями и учреждениями Владимирской области, для достижения целей Проекта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

- 4.1. СЦК имеет право:
 - представлять Инновационную модель и Проект во Владимирской области;



- безвозмездно пользоваться всеми методическими, организационными и иными документами Инновационной модели (WSR);
- привлекать на основе заключенных договоров о социальном взаимодействии экспертов для проведения консультаций;
- получать от Национального оператора неисключительные права на проведение тренировочных сборов WSR;
- проводить тренировочные сборы WSR;
- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования Магаданской области;
- формировать тренировочную базу для сборной команды Владимирской области по компетенции WSR «Мехатроника»;
- вносить предложения Национальному оператору по совершенствованию организации деятельности СЦК во Владимирской области, в том числе по вопросам материально-технического обеспечения деятельности;
- запрашивать у Союза и РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- по согласованию с РКЦ, формировать тренировочную базу и направлять Национальному оператору заявку на проведение тренировочных сборов по компетенциям WSR на территории Владимирской области.

4.2. Обязанности СЦК:

- представлять Инновационную модель и движение WSR во Владимирской области;
- при осуществлении функций СЦК, строго соблюдать цели и задачи Инновационной модели и движения WSR;
- обеспечить разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности Проекта во Владимирской области;
- обеспечивать проведение региональных чемпионатов по компетенции «Мехатроника» в соответствии со стандартами WSR;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства, обеспечивать поддержку их работоспособности;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации Инновационной модели и деятельности WSR во Владимирской области;
- с целью обеспечения представления Инновационной модели и Проекта во Владимирской области на высоком профессиональном уровне проводить отбор претендентов для замещения должностей специалистов и экспертов СЦК;
- осуществлять методическую деятельность в части разработки и актуализации программ повышения квалификации различных категорий педагогических работников системы профессионального образования Владимирской области;
- с учетом определенных Департаментом образования Владимирской области приоритетов по развитию компетенций обеспечивать и осуществлять деятельность, направленную на разработку, рецензирование, внедрение и поддержку деятельности учебно-методических комплексов;
- внедрять и развивать во Владимирской области инновационные способы дистанционного образования по программам начального, среднего и высшего профессионального образования;
- составлять отчеты о деятельности СЦК во Владимирской области и передавать их на рассмотрение Национального оператора;
- по согласованию с Национальным оператором осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) для нужд Проекта и контролировать их соблюдение;



- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки деятельности СЦК, проведенной Национальным оператором.

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

- 5.1. Руководство деятельностью СЦК осуществляет руководитель, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором ГАПОУ ВО «ГХТК», по согласованию с РЦК.
- 5.2. Руководитель СЦК подотчетен директору ГАПОУ ВО «ГХТК» и РЦК.
- 5.3. Руководитель СЦК имеет право:
 - в пределах своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников СЦК;
 - вносить представления директору ГАПОУ ВО «ГХТК» о приеме на работу и увольнении работников СЦК, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.
- 5.4. Директор обязан:
 - обеспечивать эффективное выполнение СЦК возложенных на него функций;
 - обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества СЦК;
 - проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК;
 - обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;
 - контролировать соблюдение сотрудниками СЦК правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;
 - обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;
 - организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за СЦК;
 - организовывать составление и своевременное предоставление РЦК отчетов о деятельности СЦК.
- 5.5. Руководитель СЦК несет ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

- 6.1. Деятельность СЦК осуществляется сотрудниками ГАПОУ ВО «ГХТК». По видам деятельности обязанности по выполнению функций СЦК закреплены приказом директора ГАПОУ ВО «ГХТК» между сотрудниками:

Организационные вопросы:

- разработка документации по проведению тренировочных сборов, региональных чемпионатов WSR и других мероприятий Проекта;
 - подготовка тренировочной площадки для региональной команды;
 - организация и проведение тренировочных сборов;
 - осуществление деятельности в части разработки и актуализации программ профессионального образования, способствующих освоению обучающимися, навыков, соответствующих международным стандартам WSI;
 - осуществление методической поддержки деятельности педагогических работников профессиональных образовательных организаций по вопросам реализации Инновационной модели и проекта во Владимирской области;
 - учет выполненной работы, итоговые аналитические и статистические справки;
- Информационно-аналитическая:
- разработка основных направлений деятельности СЦК;
 - реализация деловых контактов с целью взаимного обогащения и обмена информацией о педагогическом опыте и инновациях в области образования с другими СЦК;



- обеспечение своевременности и качества ведения методической документации;
- изучение, обобщение опыта инновационной деятельности в других субъектах Российской Федерации;
- ведение базы данных, содержащую информацию о проводимых мероприятиях и их участниках.

7. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

7.1. Финансирование деятельности СЦК может осуществляться:

- за счет средств ГАПОУ ВО «ГХТК»;
- за счет внебюджетных средств ГАПОУ ВО «ГХТК»;
- за счет средств бюджета Владимирской области;
- за счет целевых средств, полученных в результате участия в грандах и проектах Владимирской области, а также на федеральном уровне.

7.2. Национальный оператор участвует в финансировании приобретения материально-технического обеспечения (компьютерного, презентационного, интерактивного, организационного, а также иного специализированного технологического и производственного оборудования) по компетенциям, создаваемых во Владимирской области Специализированных центров компетенций (СЦК) и определенным Департаментом образования Владимирской области в качестве приоритетных.

8. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

8.1. СЦК должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

8.2. Рабочие места всех штатных сотрудников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции СЦК.

8.3. СЦК должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

8.4. СЦК должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- положение о деятельности СЦК;
- регламент деятельности СЦК;
- соглашение Национального оператора с Департаментом образования Владимирской области;
- договор об ассоциированном членстве РКЦ в Союзе;
- договор Национального оператора с СЦК;
- проект развития СЦК;
- положение и регламент по проведению региональных мероприятий;
- регламент по разработке программ подготовки участников региональных и общероссийских мероприятий;
- положение и регламент по подготовке участников общероссийских мероприятий;
- положение и регламент по проведению общероссийских мероприятий;
- положение и регламент по формированию сборной команды Российской Федерации.



8.5. СЦК должен быть обеспечен современной учебно-методической литературой, включающей необходимое методическое обеспечение по СПО (нормативно-правовая документация, УМК от WSR, методические рекомендации WSI и т.п.):

- методические материалы по отбору и формированию региональных координационных центров;
- методические материалы по формированию специализированных центров компетенций (тренировочных центров);
- методические материалы по проведению региональных мероприятий по реализации инновационной модели;
- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;
- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;
- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий по реализации инновационной модели;
- методические материалы по отбору потенциальных участников для включения в сборную команду России.