



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж»

Наименование документа: Положение по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Условное обозначение: ЛН

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ГОСТ Р ИСО 9001-2015
ГОСТ Р 52614.2-2006**

**Локальный нормативный акт
№ _____**

**Положение по реализации образовательных программ с
применением электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий**



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж»

Наименование документа: Положение по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Условное обозначение: ЛН

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения, сокращения	4
4.	Общие положения	4
5.	Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий	5
6.	Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий	6
7.	Структура и виды учебной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	8
8.	Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за обучением с использованием дистанционных образовательных технологий	12
9.	Участники образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, их деятельность, права и обязанности	13



1. Область применения

Положение по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий соответствует ГОСТ Р ИСО 9001 – 2015, ГОСТ Р 52614.2-2006.

Настоящее Положение регулирует образовательную, организационно - методическую деятельность Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж» имени Г.Ф. Чехлова, обеспечивающего реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Требования данного документа обязательны для всех участников образовательных отношений.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований, следующих правовых и методических документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.13, ст.16);

- Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ (последняя редакция);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 464 г. от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 года N 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими



образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям и профессиям;
- Устава Колледжа;
- иных нормативных и локальных актов.

3. Термины, определения, сокращения

В настоящем Порядке использованы следующие термины, определения и сокращения:

Электронное обучение - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах, данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционное обучение – это совокупность технологий, обеспечивающих доставку обучаемым основного объема учебного материала и интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников; основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, интернет-технология, телекоммуникационная технология; допускается сочетание различных видов технологий.

ГАПОУ ВО «ГХТК», Колледж – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж» имени Г.Ф. Чехлова.

ФГОС СПО – федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования.

ППССЗ – программы подготовки специалистов среднего звена.

ППКРС – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.



4. Общие положения

4.1. Система дистанционного обучения в ГАПОУ ВО «ГХТК» реализует программы среднего профессионального образования, а также дополнительного образования на основе использования технологий дистанционного обучения для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

4.2. Колледж вправе использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии на всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.3. Обучающиеся с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут заниматься по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень их предшествующей подготовки, интересы и склонности, способности и индивидуальный темп освоения учебного материала. Индивидуальные планы могут обеспечивать завершение образования по избранной программе в сокращенные сроки.

4.4. Для управления учебным процессом и доставки обучающимся дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение.

4.5. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционного обучения, определяются законодательством РФ в соответствии с формой получения образования, на которую они зачислены.

5. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

5.1. Основной целью использования дистанционных образовательных технологий в учебном процессе Колледжа является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования по основным, дополнительным профессиональным образовательным программам, программам профессионального обучения всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

5.2. Задачами обучения с использованием дистанционных образовательных технологий являются:



- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- создание условий для получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- выполнение учебного плана (с учетом праздничных дней);
- создание единой образовательной среды ГАПОУ ВО «ГХТК».

6. Организация обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

6.1. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий при освоении основных профессиональных программ среднего профессионального образования проводится в соответствии с утвержденными директором Колледжа учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся, может осуществляться по любой форме обучения: очной, заочной, очно-заочной.

6.2. С использованием дистанционных образовательных технологий может реализовываться:

- обучение желающих обучаться дистанционно, при выборе дисциплин дополнительного образования;
- необходимости организации индивидуальных занятий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ (письмо Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров от 10.04.2020 № 05-388) или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам;



- обучение обучающихся колледжа в случае установления карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы).

6.3. Обучение с использованием технологий дистанционного обучения реализуется по письменному согласию родителей (законных представителей).

6.4. Колледж самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением электронным образовательным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

6.5. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможности проведения лабораторных, практических занятий, а также текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме карантина. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Колледжем.

6.6. Колледж самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций.

6.7. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;
- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

6.8. Колледж для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

6.9. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

6.10. Программы профессионального обучения и дополнительные образовательные программы с применением дистанционного обучения реализуются по следующим формам обучения: с отрывом от производства, без отрыва от производства, с частичным отрывом от производства.

Организация образовательного процесса по дополнительному образованию с применением дистанционных образовательных технологий (дополнительные предпрофессиональные программы и дополнительные профессиональные программы) производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области дополнительного образования и локальными нормативными актами Колледжа.

6.11. При использовании дистанционного обучения по дополнительным образовательным программам, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование образовательной программы осуществляется с



использованием соответствующих требований к минимуму их содержания при наличии таковых.

6.12. Рабочие учебные планы основных профессиональных образовательных программ с использованием дистанционного обучения разрабатываются и утверждаются на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

6.13. Образовательный процесс с использованием дистанционного обучения по отдельным дисциплинам учебного плана может быть организован только при наличии:

- соответствующих электронных учебно-методических комплексов;
- специальной информационной системы электронного документооборота и сервера технологической поддержки дистанционного обучения;
- педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих специальную подготовку по использованию дистанционного обучения;
- электронных форм проверки знаний, обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию дистанционного обучения.

6.14. Колледж самостоятельно выбирает программные ресурсы, обеспечивающие организацию дистанционного обучения. К ним могут относиться:

- сайт Колледжа;
- сайт педагогического работника, официально зарегистрированный в сети Интернет;
- использование систем дистанционного обучения сторонних организаций;
- установка системы дистанционного обучения на сервере Колледжа;
- платформа электронного и дистанционного обучения (СЭДО) Владимирской области.

6.15. В соответствии со ст.16 п.5. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Колледж обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

7. Структура и виды учебной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий

7.1. Образовательный процесс, реализуемый при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога, ведущего предмет/дисциплину/модуль.

7.2. Основными видами образовательной деятельности с применением дистанционного обучения являются:



- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная и производственная практики, реализация которых возможна посредством информационных технологий;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные и итоговые аттестации с применением дистанционного обучения.

7.3. При обучении с применением дистанционного обучения применяются следующие информационные технологии: кейсовые; пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям; дискуссии и семинары, проводимые через компьютерные сети; компьютерные электронные учебники или электронные учебники на лазерных дисках; диски с видеоизображением; виртуальные лабораторные практикумы; компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов; трансляция учебных программ посредством теле- и радиовещания; голосовая почта; двусторонние видеоконференции; односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону, а также различные их сочетания.

7.4. При использовании дистанционного обучения Колледж обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно- вспомогательного персонала к комплексу документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;
- календарный график учебного процесса;



- рабочую программу учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;

- учебник по предмету (дисциплине, учебному курсу);

- практикум, задачник, методическое пособие;

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;

- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля.

7.5. При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями;

- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями;

- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов;

- справочными системами;

- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

7.6. Электронные версии учебно-методического комплекса (далее - УМК) для системы дистанционного обучения могут быть признаны в качестве учебно- методического труда.

7.7. Применение дистанционного обучения предусматривает следующие способы передачи обучающимся учебных и методических материалов:

- размещение материалов на платформе дистанционного обучения Колледжа;

- получение обучающимися лично в библиотеке Колледжа печатных изданий, электронных материалов на магнитных или оптических носителях согласно Правил пользования библиотекой;

- передача электронных материалов по компьютерной сети;

- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети интернет в следующих видах: а) открытой информации, если она доступна без авторизации и б) доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется методистом.

7.8. Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

7.9. При применении дистанционного обучения обучающемуся предоставляется возможность обучения в удобное для него время, используя личные информационно-технические средства в любом месте их нахождения, за исключением случаев, когда занятия проводятся в форме видеоконференций.

7.10. Текущий контроль и промежуточная аттестация могут проходить:



- в устной форме – в режиме online с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося в форме собеседования, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты творческой или исследовательской работы;

- в письменной форме – в режиме оффлайн и online (с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося) в форме изложения, сочинения, диктанта, письменной работы, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке путём выполнения заданий в ЭОР либо иным дистанционным способом, с установкой временных рамок для выполнения задания.

7.11. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебной программы проводится по разделам программы (изученным темам).

7.12. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включенным в рабочую программу.

7.13. Форма промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и модели дистанционного обучения.

7.14. Зачёты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в соответствии с учебным планом. Учёт и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.

7.15. Обучавшимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация.

7.16. При проведении государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени (видеоконференцсвязи, компьютерного тестирования, обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах) и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

7.17. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам, утвержденным в Колледже.

7.18. В случае проведения Государственной итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты Колледжа должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.



7.19. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

7.20. При Государственной итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

7.21. Учет результатов образовательного процесса (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация) и внутренний документооборот могут вестись традиционными методами или с использованием электронных средств.

7.22. Сохранение сведений о результатах Государственной итоговой аттестации и личных документов обучающихся на бумажных носителях, а также резервное копирование всех материалов на электронные носители является обязательным.

8. Кадровое, материально-техническое обеспечение и контроль за обучением с использованием дистанционных образовательных технологий

8.1. Педагогический состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических работников и сотрудников Колледжа, а при необходимости - с приглашением сотрудников сторонних предприятий и организацией с оплатой согласно трудовому договору.

8.2. Все руководящие и педагогические работники, а также учебно- вспомогательный персонал, задействованные в Колледже, проведении и обеспечении образовательного процесса с использованием дистанционного обучения должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

8.3. ПЦК и структурные подразделения Колледжа, использующие дистанционного обучения, использующие дистанционное обучение, должны иметь возможность использовать специально оборудованные помещения с достаточным количеством компьютерных рабочих (учебных) мест, обеспечивающими проведение учебного процесса по всем учебным дисциплинам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или иными нормативными документами, регламентирующими образовательный процесс. Все помещения и рабочие места должны соответствовать требованиям действующего законодательства.



8.4 Координацию и общее руководство по внедрению дистанционного обучения осуществляет учебно-производственная служба Колледжа.

8.5. Контроль за внедрением дистанционного обучения возлагается на учебно-методическую службу Колледжа, которая осуществляет методическую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, организует обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционные образовательные технологии.

8.6. Техническую поддержку по созданию и использованию электронных курсов дистанционного обучения, обучение преподавателей и персонала, реализующего дистанционное обучение, осуществляет отдел информатизации Колледжа.

9. Участники образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, их деятельность, права и обязанности

9.1 Участниками образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий являются:

- учебно-производственная служба;
- учебно- методическая служба;
- преподаватели;
- отдел информатизации;
- библиотека;
- обучающиеся.

9.2 В обязанности учебно –производственной службы входит:

- принятие решения о внедрении дистанционного обучения в образовательный процесс;
- организация учебного процесса с использованием дистанционного обучения;
- разработка календарного графика учебного процесса по основным профессиональным программам среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий по специальностям /профессиям, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавательского состава;
- составление расписания занятий с использованием дистанционного обучения;
- формирование списков обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- ведение текущего учета контингента обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- своевременное документирование итогов промежуточной аттестации обучающихся по всем дисциплинам (МДК, ПМ);
- хранение документов промежуточной аттестации обучающихся.



9.2 В обязанности учебно – методической службы входит:

- разработка и утверждение учебных планов по основным профессиональным программам среднего профессионального образования с использованием дистанционного обучения по специальностям / профессиям;
- контроль разработки преподавателями учебно-методических материалов с использованием дистанционных образовательных технологий;
- организация обучающих мероприятий для преподавателей по вопросам обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
- консультация преподавателей по вопросам разработки учебно - методических материалов, размещаемых в информационной образовательной среде Колледжа;
- экспертиза разработанных учебно - методических материалов и внесение предложений по их утверждению.

9.3. В обязанности преподавателей входит:

- разработка УМК по преподаваемой дисциплине (МДК, ПМ), в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и Колледжа;
- размещение учебных курсов по преподаваемой дисциплине (МДК, ПМ) в информационной образовательной среде;
- организация эффективного изучения курса, проверка письменных заданий;
- организация консультаций для обучающихся по отдельным разделам дисциплины, как в очной форме, так и с использованием средств коммуникации;
- своевременно документировать итоги текущей и промежуточной аттестации обучающихся по преподаваемой дисциплине (МДК, ПМ);
- систематически предоставлять результаты работы с обучающимися заведующему учебной частью, заведующей отделением.

9.4. Отдел информатизации Колледжа:

- разрабатывает рекомендации по размещению материалов в информационной образовательной среде Колледжа;
- осуществляет консультативную помощь при разработке преподавателями ПЦК учебно-методических материалов, используемых в образовательном процессе с применением дистанционных образовательных технологий;
- организует повышение квалификации педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением дистанционного обучения;
- разрабатывает технические требования к учебно-методическому и программному обеспечению, реализуемому в процессе дистанционного обучения, а также осуществляет мониторинг его фактического применения в учебном процессе;



- создает и ведет каталоги и базы данных по электронным комплектам учебно-методического и программно-компьютерного обеспечения;
- обеспечивает реализацию решений педагогического совета, приказов директора Колледжа в области применения дистанционного обучения;
- организует помощь обучающимся по использованию информационных и телекоммуникационных технологий.

9.5. Библиотека Колледжа:

- предоставляет обучающимся полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем сервисов и других форм библиотечного информирования;
- формирует библиотечно-информационные ресурсы в электронной среде;
- средствами библиотечно-библиографического информирования оповещает обучающихся об использовании информационно-образовательных ресурсов;
- оказывает консультационную помощь обучающимся в поиске и выборе информационно - образовательных ресурсов.

9.6. Права и обязанности обучающихся:

9.6.1. Обучающийся имеет право на получение образования с применением дистанционного обучения, сформированное в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

9.6.2. Обучающийся имеет право на получение доступа к учебным и методическим ресурсам как посредством компьютерной базы Колледжа, так и посредством личных персональных технических средств.

9.6.3. Перед применением дистанционного обучения обучающийся получает первоначальные навыки работы в образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий.

9.6.4. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся может самостоятельно определять необходимость изучения дополнительных методических пособий, разработок, сверх предложенных преподавателем.

9.6.5. Обучающийся может использовать дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Гусь-Хрустальный технологический колледж»

Наименование документа: Положение по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Условное обозначение: ЛН

Утверждено приказом от «_10_»_04_2020 г. № 29 /01 - 12